

Міністерство освіти і науки України
ОДЕСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ МОРСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ

Навчально-науковий морський гуманітарний інститут

Кафедра кримінального та адміністративного права

СИЛАБУС

навчальної дисципліни «Адміністративне право»

Рівень вищої освіти	<i>Перший (бакалаврський)</i>	
Програма навчання	<i>Освітньо-професійна</i>	
Галузь знань	<i>03</i>	<i>Гуманітарні науки»</i>
Спеціальність	<i>035</i>	<i>Філологія»</i>
Освітня програма	<i>«Технічний переклад у сфері морського бізнесу»</i>	
Цикл дисципліни	<i>Вибіркова</i>	
Курс та семестр	<i>4 курс, 7 семестр</i>	
Обсяг дисципліни	<i>4 кредити ECTS / 120 академічних годин</i>	
Види аудиторних занять	<i>Лекції, практичні заняття</i>	
Індивідуальні та (або) групові завдання	-	
Форми контролю	<i>Залік</i>	

Викладачі: *Кукишинова Ольга Олегівна, завідувач кафедри КАП, к.ю.н., доцент*
(olga.kukshinova@ukr.net)

Метою вивчення навчальної дисципліни «Адміністративне право» є поглиблене вивчення здобувачами вищої освіти (далі - ЗВО) положень адміністративного законодавства та механізмів його застосування в практичній діяльності; набуття ЗВО творчого мислення і вміння застосовувати здобуті знання при аналізі правових явищ, конкретних ситуацій; вивчення системи норм адміністративного права; набуття ЗВО необхідної науково-методологічної підготовки, яка забезпечить їм бачення проблем законодавства і практики його застосування, шляхів їх розв'язання; формування навичок прийняття юридичних рішень.

Завданням – засвоєння ЗВО питань, передбачених програмою курсу, правильне розуміння основних категорій, інститутів та понять, які є предметом вивчення, набуття навичок тлумачення адміністративно-правових норм, що регламентують діяльність виконавчої влади та органів державного управління.

Програмні результати навчання:

ПРН01. Вільно спілкуватися з професійних питань із фахівцями та нефахівцями державною та іноземними мовами усно й письмово, використовувати їх для організації ефективної міжкультурної комунікації.

ПРН04. Розуміти фундаментальні принципи буття людини, природи, суспільства.

ПРН06. Використовувати інформаційні й комунікаційні технології для вирішення складних спеціалізованих задач і проблем професійної діяльності.

ПРН10. Знати норми літературної мови та вміти їх застосовувати у практичній діяльності.

ПРН11. Знати принципи, технології і прийоми створення усних і письмових текстів різних жанрів і стилів державною та іноземними мовами.

ПРН14. Використовувати мови, що вивчаються, в усній та письмовій формі, у різних жанрово-стильових різновидах і регістрах спілкування (офіційному, неофіційному, нейтральному), для розв'язання комунікативних завдань у побутовій, суспільній, навчальній, професійній, науковій сферах життя.

Очікувані результати навчання дисципліни:

Здобувач вищої освіти знає:

- понятійно-категоріальний апарат адміністративного права;
- предмет, метод та принципи адміністративного права;
- порядок формування та організаційно-правові форми діяльності публічної адміністрації;
- процедуру реалізації прав і свобод громадян та способи їх захисту у сфері публічної влади;
- види адміністративних правопорушень і заходи відповідальності за їх вчинення;
- сутність адміністративної юстиції, поняття та завдання адміністративного судочинства в Україні;
- засоби забезпечення законності й дисципліни в державному управлінні;

Здобувач вищої освіти вміє:

- використовувати отримані знання в практичній діяльності;
- вільно орієнтуватися в системі нормативно-правових актів, які регламентують відносини у сфері державного управління;
- дати визначення основних категорій адміністративного права, відрізнити адміністративно-правові відносини від інших відносин, що виникають в суспільному житті;
- аналізувати й коментувати відповідні нормативні положення;
- користуватися сучасною науковою і спеціальною літературою, електронними юридичними базами даних, іншими інформаційними джерелами;
- правильно застосовувати набуті знання в юридичній практиці.

ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН

№п/п	Назва тем, змістовних блоків та модулів	Кількість годин			
		лекції	практичні	лабораторні	самостійні
1	2	3	4	5	6
Модуль 1. Загальні положення адміністративного права					
1	Тема 1. Предмет, метод та система адміністративного права	2	2		8
2	Тема 2. Джерела адміністративного права. Адміністративно-правові норми	2	2		8
3	Тема 3. Адміністративно-правові відносини. Громадяни як суб'єкти адміністративного права	2	2		8
4	Тема 4. Органи виконавчої влади як суб'єкти адміністративного права	2	2		8

5	Тема 5. Адміністративно-правовий статус громадських об'єднань. Державна служба і державні службовці	2	2		8
Модуль 2. Адміністративні правопорушення та адміністративні стягнення					
6	Тема 6. Адміністративні послуги. Позасудовий захист публічних прав осіб	2	2		8
7	Тема 7. Судовий захист публічних прав осіб. Адміністративна відповідальність	2	2		8
8	Тема 8. Адміністративні стягнення. Проведення у справах про адміністративні правопорушення	2	2		8
9	Тема 9. Дисциплінарне провадження в адміністративному праві	2	2		8
10	Тема 10. Контроль у сфері державного управління	2	2		8
	Всього	20	20		80

КОНТРОЛЬ ТА ОЦІНКА РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

Контроль навчальних досягнень здобувачів освіти за дисципліною забезпечується за допомогою поточного та підсумкового контролю.

Поточний контроль успішності – це систематична перевірка знань студентів, що проводиться викладачем під час аудиторних занять.

Підсумковий контроль успішності проводиться у формі заліку.

Порядок проведення контролю успішності та оцінювання результатів навчання встановлено Положенням про організацію освітнього процесу в ОНМУ.

КОНТРОЛЬНІ ПИТАННЯ ДЛЯ САМОСТІЙНОЇ ОЦІНКИ ЯКОСТІ ЗАСВОЄННЯ ДИСЦИПЛІНИ

1. Поняття, предмет та методи адміністративного права.
2. Зв'язок адміністративного права з галузями права.
3. Система адміністративного права.
4. Поняття і класифікація джерел адміністративного права України.
5. Кодифіковані акти як джерела адміністративного права.
6. Формалізовані міжнародні (європейські) джерела адміністративного права.
7. Судові рішення у системі джерел адміністративного права.
8. Поняття і види адміністративно-правових норм.
9. Структура адміністративно-правової норми.
10. Реалізація норм адміністративного права.
11. Дія адміністративно-правових норм у часі, просторі і за колом осіб.
12. Систематизація норм адміністративного права.
13. Поняття і особливості адміністративно-правових відносин.
14. Структура адміністративно-правових відносин.
15. Види адміністративно-правових відносин.

16. Підстави виникнення, зміни і припинення адміністративно-правових відносин.
17. Поняття адміністративно-правового статусу громадян.
18. Адміністративно-правовий статус громадян України.
19. Особливості адміністративно-правового статусу іноземних громадян і осіб без громадянства.
20. Адміністративно-правовий статус біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту.
21. Адміністративно-правовий статус Кабінету Міністрів України, як вищого органу в системі органів виконавчої влади.
22. Адміністративно-правовий статус центральних органів виконавчої влади.
23. Адміністративно-правовий статус місцевих державних адміністрацій.
24. Адміністративно-правовий статус органів місцевого самоврядування.
25. Військово-цивільні адміністрації при проведенні антитерористичної операції.
26. Поняття, ознаки та види громадських об'єднань.
27. Припинення діяльності громадського об'єднання.
28. Особливості адміністративно-правового статусу політичних партій.
29. Особливості адміністративно-правового статусу молодіжних та дитячих громадських організацій.
30. Особливості адміністративно-правового статусу релігійних організацій.
31. Поняття, особливості і види державної служби.
32. Управління державною службою.
33. Поняття і види державних службовців.
34. Порядок проходження державної служби.
35. Відповідальність державних службовців.
36. Обмеження відносно державних службовців.
37. Види корупційних правопорушень, які вчиняються державними службовцями.
38. Поняття та ознаки нормативних актів публічної адміністрації.
39. Види нормативних актів публічної адміністрації.
40. Вимоги до нормативних актів публічної адміністрації.
41. Незаконність нормативного акту публічної адміністрації.
42. Поняття та ознаки адміністративних послуг.
43. Принципи, гарантії та стандарти надання адміністративних послуг.
44. Види адміністративних послуг.
45. Публічна адміністрація як суб'єкт надання адміністративних послуг.
46. Адміністративна процедура при наданні адміністративних послуг.
47. Поняття та зміст адміністративного оскарження.
48. Принципи адміністративного оскарження.
49. Стадії процедур адміністративного оскарження та особливості їх суб'єктного складу.
50. Завдання і принципи адміністративного судочинства.
51. Система адміністративних судів.
52. Юрисдикція адміністративних судів.
53. Поняття, ознаки та підстави адміністративної відповідальності.
54. Поняття і ознаки адміністративного проступку.
55. Юридичний склад адміністративного проступку.
56. Адміністративна відповідальність юридичних осіб.
57. Адміністративна відповідальність неповнолітніх.
58. Поняття та мета адміністративного стягнення.
59. Система і види адміністративних стягнень, їх правова характеристика.
60. Порядок накладення адміністративних стягнень.
61. Поняття провадження у справах про адміністративні правопорушення.
62. Нормативно-правове регулювання провадження у справах про адміністративні правопорушення.
63. Загальна характеристика провадження у справах про адміністративні правопорушення.

64. Суб'єкти провадження у справах про адміністративні правопорушення.
65. Стадії провадження у справах про адміністративні правопорушення.
66. Поняття дисциплінарного провадження в адміністративному праві та його види.
67. Стадії дисциплінарного провадження.
68. Підстави притягнення до дисциплінарної відповідальності.
69. Дисциплінарна відповідальність державних службовців, робітників прокуратури та органів внутрішніх справ.
70. Поняття та види позасудового контролю в діяльності публічної адміністрації.
71. Види державного контролю.

ІНФОРМАЦІЙНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

Основна література

1. Конституція України: Закон України від 28 червня 1996 р. // ВВР України. – 1996. - №30. – Ст. 141.
2. Кодекс України про адміністративні правопорушення: Закон України від 7 грудня 1984 р. (зі змінами та доповненнями) // ВВР України. - 1984. - Додаток до №51. - Ст. 1122.
3. Кодекс адміністративного судочинства України: Закон України від 6 липня 2005 р. // ВВР України. – 2005. - №35-36, №37. – Ст. 446.
4. Про запобігання корупції: Закон України від 14 жовтня 2014 р. // ВВР України. – 2014. - №49. – Ст. 2056.
5. Про Національне антикорупційне бюро: Закон України від 14 жовтня 2014 р. // ВВР України. – 2014. - №47. – Ст. 2051.
6. Про статус депутатів місцевих рад: Закон України в редакції від 26 квітня 2015 р. // ВВР України. – 2015. - №49. – Ст. 2056.
7. Про Кабінет Міністрів України: Закон України від 27 лютого 2014 р. // ВВР України. - 2014. - №13. - Ст. 222.
8. Про центральні органи виконавчої влади: Закон України від 17 березня 2011 р. // Відомості Верховної Ради України. – 2011. - №38. – Ст. 385.
9. Про місцеві державні адміністрації: Закон України від 9 квітня 1999 р. // Відомості Верховної Ради України. – 1999. - №20-21. – Ст. 190.
10. Про місцеве самоврядування в Україні: Закон України від 21 травня 1997 р. // ВВР України. – 1997. - №24. – Ст. 170.
11. Про громадянство: Закон України від 18 січня 2001 р. // ВВР України. – 2001. - №13. – Ст. 65.
12. Про захист персональних даних: Закон України від 1 червня 2010 р. // ВВР України. – 2010. - №34. – Ст. 481.
13. Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства: Закон України від 22 вересня 2011 р. // ВВР України. – 2012. - №19-20. – Ст. 179.
14. Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту: Закон України від 8 липня 2011 р. // ВВР України. – 2012. - №16. – Ст. 146.
15. Про адміністративні послуги: Закон України від 6 вересня 2012 р. // ВВР України. – 2013. - №32. – Ст. 409.
16. Про звернення громадян: Закон України від 2 жовтня 1996 р. // ВВР України. – 1996. - №47. – Ст. 257.
17. Про державну службу: Закон України від 10 грудня 2015 р. // ВВР України. – 2016. - №4. – Ст. 43.
18. Про адміністративний нагляд за особами, звільненими з місць позбавлення волі: Закон України від 1 грудня 1994 р. // ВВР України. – 1994. - №52. – Ст. 455.
19. Про інформацію: Закон України в ред. 25 червня 2016 р. // ВВР України. – 2016. - №28. – Ст. 533.

20. Про Національне агентство України з питань державної служби: Указ Президента України від 18 липня 2011 р. // [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/769/2011>.

Допоміжні джерела

21. Адміністративне право України. Академічний курс. У двох томах. Том 1. Загальна частина. – К.: Юридична думка, 2004. – 584 с.
22. Адміністративне право. Загальна частина: навч. посіб. / С.М. Алфьоров, С.В. Ващенко, М.М. Долгополова, А. П. Купін. – К. : ЦУЛ, 2011. – 216 с.
23. Адміністративне право. Загальна частина: навч. посіб./ За заг. ред. Ю.П. Битяка, В.В.Зуй; - Харків: Одіссей, 2011. - 239 с.
24. Гуржій, Т. О. Адміністративне право: навч. посіб. / Т. О. Гуржій. – К.: КНТ, 2011. – 680 с.
25. Загальне адміністративне право : підручник / [Гриценко І. С., 3-14 Мельник Р. С., Пухтецька А. А. та інші]; за заг. ред. І. С. Гриценка. — К. : Юрінком Інтер, 2015. — 568 с.
26. Ківалов С.В. Адміністративне право України : навчальний посібник / С.В. Ківалов, Л.Р. Біла-Тіунова, К.В. Бондаренко, А.О. Неугодніков, О.В. Тодощак. - О. : Фенікс, 2015. - 370 с.
27. Кісіль, З. Р. Адміністративне право: навч. посіб. / З. Р. Кісіль, Р. В. Кісіль. – 3-тє вид. – К. : ЦУЛ, 2011. – 696 с.
28. Курс адміністративного права України: підручник / В.К. Колпаков за ред. В .В Коваленко - К.: Юрінком Інтер, 2012. - 805 с.
29. Федорук Н.С. Адміністративне право України (загальна частина). Навчальний посібник. – Чернівці: Чернів. нац. ун-т, 2013. – 296 с.